



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

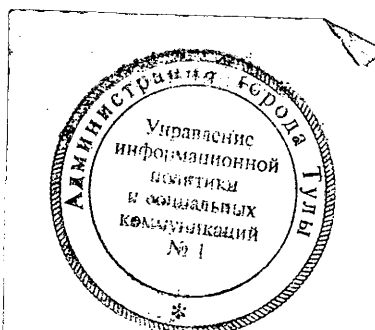
от 27.04.2026 № 143

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» и о признании утратившим силу отдельного положения постановления администрации города Тулы от 24.07.2023 № 352

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования городская округ город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (приложение).
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации города Тулы от 24.07.2023 № 352 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».
3. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение
к постановлению
администрации города Тулы
от 27.04.2026 № 143

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»**

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарт присвоения квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) и устанавливает сроки и последовательность административных процедур.

Круг заявителей

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется юридическим лицам – региональные спортивные федерации и физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень), а также лицам, наделенным в установленном порядке полномочиями выступать от имени юридических лиц, указанным в таблице №1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются на Едином портале и федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

РАЗДЕЛ II СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

Наименование Услуги

4. Наименование Услуги - «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется управлением физической культуры и спорта администрации города Тулы.

Результат предоставления Услуги

6. Результатом предоставления Услуги является решение о присвоении квалификационной категории (по форме, приведенной в приложении к Административному регламенту) или решение об отказе в присвоении квалификационной категории (по форме, приведенной в приложении к Административному регламенту).

Решение о присвоении квалификационной категории оформляется организационно-распорядительным актом (по форме, приведенной в приложении к Административному регламенту).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен в управлении на бумажном носителе, посредством Единого портала в форме электронного документа.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, вне зависимости от способа подачи запроса и документов и категории (признаков) заявителя составляет 16 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
запроса о предоставлении Услуги
и при получении результата предоставления Услуги**

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги при личном обращении заявителя составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги при личном обращении заявителя составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

13. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте управления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

15. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте управления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги: система межведомственного электронного взаимодействия, Единый портал.

18. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не является возможным.

19. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не осуществляется.

20. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления Услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к Административному регламенту.

23. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

24. Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в

полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

в) запрос о предоставлении Услуги подано в орган, в полномочия которых не входит предоставление Услуги;

г) представленные документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу;

д) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении Услуги (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение);

е) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги;

ж) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

з) невыполнение требований, установленных пунктом 29.1 Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Минспорта России от 28 февраля 2017 года № 134.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

27. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

б) невыполнение квалификационных требований.

28. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к Административному регламенту.

РАЗДЕЛ III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень административных процедур

29. Предоставление Услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

30. Профилирование заявителя осуществляется при личном обращении и на Едином портале.

31. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 1, содержащейся в приложении к Административному регламенту.

Прием запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги

32. Состав запроса и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении к административному регламенту.

33. Способы установления личности (идентификации) заявителя являются:

1) посредством личного обращения – документ, удостоверяющий личность;

2) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации.

34. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к Административному регламенту.

35. Возможность приема запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения обеспечена при обращении посредством Единого портала.

36. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

Межведомственное информационное взаимодействие

37. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационные запросы направляются:

в Министерство внутренних дел Российской Федерации (информационные запросы «Проверка действительности паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации», «Проверка действительности регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства», «Проверка действительности регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания»);

в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ о юридическом лице, содержащей открытые сведения из ЕГРЮЛ»).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

38. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

39. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги исчисляется с даты получения управлением всех сведений, необходимых для принятия решения, и составляет 3 рабочих дня.

Предоставление результата Услуги

40. Срок предоставления заявителю результата Услуги независимо от способа предоставления результата Услуги исчисляется со дня принятия решения о предоставлении Услуги и составляет 3 рабочих дня независимо от способов предоставления результата Услуги.

41. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его нахождения при обращении посредством Единого портала.

РАЗДЕЛ IV СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

42. Перечень способ информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса:

- посредством Единого портала;
 - посредством телефонной связи.
-

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ
ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСОВ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга - муниципальная услуга «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»;

Административный регламент - административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»;

управление - управление физической культуры и спорта администрации города Тулы;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявитель - юридическое лицо или лицо, наделенное в установленном порядке полномочиями выступать от имени юридических лиц;

квалификационная категория - квалификационная категория спортивного судьи;

квалификационные требования - квалификационные требования к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей по видам спорта.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Признак заявителя	Значения категории (признака) заявителя
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»		
1.	Категория заявителя	А) Юридическое лицо, обратился лично Б) Уполномоченный представитель по доверенности

2.	Заявитель обратился лично или через представителя	1. Обратился лично 2. Уполномоченный представитель по доверенности
----	---	---

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Примечание
1.	А,Б	представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи	Единый портал – скан-копия, личное обращение – оригинал	
2.	А,Б	копия карточки учета судейской деятельности спортивного судьи, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень,	Единый портал – скан-копия, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	
3.	А,Б	копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии – копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа	Единый портал – интерактивная форма, без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	для граждан Российской Федерации

4.	А,Б	копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации», или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Единый портал – интерактивная форма, без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	для иностранных граждан. При подаче в электронном виде предоставляется удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе – нотариально заверенная копия перевода
5.	А,Б	копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства	Единый портал – интерактивная форма, без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	для лиц без гражданства. При подаче в электронном виде предоставляется удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе – нотариально заверенная копия перевода
6.	А,Б	копия военного билета	Единый портал – интерактивная форма, без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации)

7.	А,Б	копия удостоверения «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России»	Единый портал – скан-копия, личное обращение – копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)	
8.	Б	документ, подтверждающий полномочия представителя	Единый портал – скан-копия, личное обращение – оригинал	
Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены				

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А,Б
2.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги	А,Б
3.	Запрос о предоставлении Услуги подано в орган, в полномочия которых не входит предоставление Услуги	А,Б
4.	Представленные документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу	А,Б

5.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении Услуги в электронной форме (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение)	А,Б
6.	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги	А,Б
7.	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	А,Б
8.	Невыполнение требований, установленных пунктом 29.1 Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Минспорта России от 28 февраля 2017 года №134	А,Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги отсутствует		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории	А,Б
2.	Невыполнение квалификационных требований	А,Б

V. Формы запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги

Форма представления

Представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи

Дата поступления представления и документов (число, месяц, год)		фото		Наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи		Сроки проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг)		Наименование и статус официального спортивного соревнования		Статус спортивного судьи и оценка за судейство	
Фамилия		3x4 см		Дата присвоения действующей квалификационной категории спортивного судьи (число, месяц, год)							
Имя											
Отчество (при наличии)											
Дата рождения (число, месяц, год)				Наименование вида спорта							
Субъект Российской Федерации				Номер-код вид спорта							
Место работы (учебы), должность				Наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи							
Образование				Спортивное звание (при наличии)							
Участие в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие тесты предусмотрены правилами вида спорта), сдачи квалификационного зачета (экзамена)				Дата (число, месяц, год)		Оценка					
1											
2											
3											

<p>Наименование региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень</p>		<p>Должность _____ Дата (число, месяц, год) _____</p> <p>(фамилия, инициалы) _____ Подпись _____</p> <p>Место печати _____</p>
--	--	--

Форма карточки учета судейской деятельности спортивного судьи

КАРТОЧКА УЧЕТА СУДЕЙСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОГО СУДЬИ		Наименование вида спорта		Фото 3x4 см
		Номер-код вида спорта	Номер-код вида спорта	
Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Дата рождения число месяц год	Дата начала судейской деятельности
Субъект Российской Федерации	Муниципальное образование	Спортивное звание в данном виде спорта (при наличии)	число месяц год	
Образование				
Место работы (учебы), должность				
Контактные телефоны, адрес электронной почты				
Организация, осуществляющая учет судейской деятельности спортивного судьи				
Наименование	Адрес (место нахождения)	Телефон, адрес электронной почты		Печать организации, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета
Наименование квалификационной категории спортивного судьи	Наименование организации, принявшей решение о присвоении/подтверждении/лишении/ восстановлении квалификационной категории спортивного судьи	Фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего документ		
	Реквизиты документа о присвоении/подтверждении/ лишении/восстановлении			
	Присвоена/ подтверждена/ лишена/ восстановлена	Дата (число, месяц, год)	Номер	

Форма решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ**о присвоении квалификационной категории спортивного судьи**

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваш запрос от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, _____ уполномоченным _____ органом

наименование уполномоченного органа

принято решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи в порядке, установленном положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации

ФИО кандидата	
Дата рождения	
Квалификационная категория	
Вид спорта	

Будут внесены сведения в действующую книжку спортивного судьи.

Для _____ этого _____ Вам _____ необходимо _____ обратиться
 в _____

наименование уполномоченного органа

Дополнительная информация _____

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной
 подписи

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваш запрос от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации уполномоченным органом

_____ *наименование уполномоченного органа* принято решение об отказе в присвоении кандидату:

_____ ,
указать ФИО и дату рождения кандидата
квалификационной категории спортивного судьи по следующим основаниям:

_____ *разъяснение причин отказа*

Дополнительная информация _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

_____ *Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение*

Сведения об электронной
подписи

Форма приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН

П Р И К А З

от _____ № _____

О присвоении квалификационной категории спортивного судьи

В соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____, квалификационными требованиями к спортивным судьям по виду спорта:

Присвоить квалификационную категорию спортивного судьи

« _____ »

1. _____
Фамилия, имя, отчество _____ дата рождения _____ вид спорта _____
2. _____
Фамилия, имя, отчество _____ дата рождения _____ вид спорта _____
3. _____
_____ _____ _____

Фамилия, имя, отчество

дата рождения

вид спорта

Руководитель уполномоченного органа _____ И.О. Фамилия
подпись
